Приложение № 1

к приказу от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024г. №\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по противодействию коррупции

в ГАУСО РЦДПОВ «Солнечный»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в учреждении (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия образована в целях:

недопущения проявлений коррупции при исполнении учреждением государственных услуг по предоставлению социальных услуг;

устранения в учреждении причин и условий, порождающих коррупцию;

предупреждения коррупционных правонарушений в учреждении;

участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

1.3. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, актами Президента Республики Татарстан и Правительства Республики Татарстан, настоящим положением о Комиссии, а также иными нормативными актами в области противодействия коррупции.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

разработка программных мероприятий по противодействию коррупции в учреждении и осуществление контроля за их реализацией;

проведение профилактических мер по недопущению проявлений коррупции в учреждении и предупреждению коррупционных правонарушений;

обеспечение прозрачности деятельности учреждения;

формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;

обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, имеющих отношение к коррупции.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;

рассматривает на внеочередных заседаниях факты обнаружения коррупционных проявлений в учреждении и принимает меры по их пресечению;

формирует у работников учреждения антикоррупционное сознание, а также навыков антикоррупционного поведения, формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;

подготавливает рекомендации для специалистов в учреждении по повышению эффективности противодействия коррупции в учреждении.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий учреждения по противодействию коррупции;

вносить предложения на рассмотрение директору по совершенствованию деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции;

заслушивать на своих заседаниях должностных лиц учреждения о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;

рассматривать поступившую информацию о проявлениях коррупции в учреждении, подготавливать предложения по устранению и недопущению выявленных нарушений;

вносить предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, совершивших коррупционные правонарушения.

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии и все изменения в нем утверждаются приказом директора.

Комиссию возглавляет председатель Комиссии – директор учреждения;

Заместителем председателя Комиссии является заместитель директора;

Секретарем Комиссии является специалист по персоналу.

3.2. Членами Комиссии являются:

работники учреждения;

председатель профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в учреждении.

3.3. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии.

3.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседаниях членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии, принявшие участие в заседании, секретарь Комиссии.

3.9. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательство о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

3.10. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством.

3.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются директором учреждения и вступают в силу после их утверждения.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**